

2021년 해운·물류기업 해외진출 타당성조사 지원사업 추가 모집 안내

1. 신청 대상자

☐ 「물류정책기본법」 제2조 제2호 및 같은 법 시행령 제3조에 따른 물류 사업을 영위하는 기업

☐ 재무적 투자자(「은행법」 제8조 따른 은행, 법령에 근거하여 설립된 각종 연기금과 공제회 등)

* 단, 재무적 투자자는 해외사업을 추진할 해운·물류기업을 지정하여 신청해야 함

2. 대상 사업

☐ 국내 해운·물류기업이 희망하거나 계획 중인 해외투자 및 해외시장 개척·진출 등 다양한 형태의 해외 물류사업

<< 타당성조사 지원 대상사업 >>

구분	사업 내용
일반진출형	해외 현지법인 설립 등을 통해 현지시장 물류사업(해운, 3PL, 육운, 창고, 포워딩업 등) 진출하는 유형
인수합병형	현지 물류기업(해운, 3PL, 육운, 창고, 포워딩 업체 등) 인수·합병을 통해 현지시장 물류사업(해운, 3PL, 육운, 창고, 포워딩업 등) 진출하는 유형
시설투자형	해외 항만·터미널·물류센터 등 물류시설 개발 및 운영권 확보 등을 통해 현지시장 물류사업(해운, 3PL, 육운, 창고, 포워딩업 등) 진출하는 유형

3. 지원내용

☐ 국내기업의 글로벌 물류 네트워크 확대를 위한 다양한 해외진출 투자사업 발굴 및 추진에 수반되는 타당성조사·분석 지원

* 신청기업이 선정한 국내외 연구기관, 전문 컨설팅·시장조사 기관 등을 통한 타당성 조사(경제·기술·재무·법률 등 측면) 수행에 소요되는 비용 일부 보조

□ (지원규모) 대상사업의 유형에 따라 1건당 최대 8천만원 한도 내에서 조사비용의 50% 보조

○ (일반진출형) 최대 5천만원 한도 내에서 조사비용의 50% 보조

○ (인수합병형/시설투자형) 최대 8천만원 한도 내에서 조사비용의 50% 보조

* 지원대상으로 선정된 기업은 한국해양수산개발원을 통해 보조금 교부 예정

** 지원대상으로 선정된 기업은 보조금을 교부받기 전에 보조금 교부 및 컨설팅 수행조건 등에 관한 업무협약서를 한국해양수산개발원과 체결해야함

<< 타당성조사 보조금 지원 기준 >>

구분	지원 비용	지원비율
일반진출형	최대 5천만원	조사비용의 50%
인수합병형	최대 8천만원	조사비용의 50%
시설투자형		

□ (지원내용) 보조금 수혜기업이 국내외 연구기관 및 컨설팅 업체 등에 의뢰한 타당성조사 관련 용역비용(계약기준)에 대해서만 지원

* 수혜기업의 자체활동 비용(예: 직원의 해외 출장비, 인건비 등)은 인정되지 않음

□ (제한 사항) 당해 모집 회차 당 타당성 조사, 동반진출 중복 신청은 불가하고, 당해 연도 단일 기업 2건까지 지원사업 수행 가능

신청 방법

☐ 접수기간 : 2021. 5. 3(월) 09:00 ~ 2021. 5. 28(금) 18:00 까지

☐ 제출서류

	제출서류	비고
①	신청서 1부	
②	사업제안서 1부	
③	정보 제공 및 공개 동의서 1부	
④	법인 등기사항증명서 및 사업자등록증 사본 1부	
⑤	신청기업의 기업규모를 확인할 수 있는 확인서 - 중소기업: 중소벤처기업부 발행 - 중견기업: 한국중견기업연합회 발행	
⑥	최근 4년간 기준 재무제표 및 손익계산서 사본 1부	
⑦	국세 및 지방세 완납증명서 1부	
⑧	기업신용평가등급 확인서 1부	
⑨	그 밖에 사업제안서 내용을 증빙하는 서류	

※ 컨소시엄 형태 신청기업의 경우, 사업제안서를 제외한 서류를 참여 기업별로 각각 제출하여야 함

※ (가산점) 유효한 우수물류기업 인증서 및 우수선화주인증서(국토부 및 해수부 장관 발행)를 제출하여야 함

※ e-mail 접수 시, 모든 서류 원본을 합본(pdf)으로 제출(사업제안서 1부)

☐ 접수처 : 한국해양수산개발원 국제물류투자분석·지원센터

○ 주소 : (49111) 부산시 영도구 해양로 301번길 26

해운·물류연구본부 국제물류투자분석·지원센터

○ 제출방법 : 이메일 접수(chnayoung@kmi.re.kr 및 kdong@kmi.re.kr 모두 송부)

선정 기준 및 방법

☐ 선정 기준

- 서류심사와 사업제안서 평가를 거쳐 평점 60점(100점 만점) 이상을 획득한 사업 중에서 고득점 순서로 선정(예산의 한도 내에서 선정)

* 예산 범위 내에서 선정되며, 그로 인해 실제 보조금 교부금액은 지원 비율에 따라 계산된 금액보다 적은 경우가 발생할 수 있음

☐ 사업제안서 평가

- 일시 및 장소 : 별도 공고 또는 신청기업 개별 통지
- 신청기업은 7인 내외로 구성된 심사위원회에 사업제안서 내용*을 발표 (발표 20분, 질문·답변 10분)

* 사업제안서 내용을 토대로 작성한 별도 형태의 자료(e.g. PPT, PDF 등)로 발표 가능

☐ 선정결과 발표 : 평가 이후 공고 또는 개별 통지

유의사항

- ☐ 신청서, 사업제안서 등은 한국해양수산개발원 홈페이지(<https://www.kmi.re.kr>) 및 국제물류정보포털(<http://withlogis.co.kr>)에서 양식을 다운로드 받아 작성(첨부 참조)

- ☐ 선정 결과 발표 이후, 제출 서류 전체 또는 일부 위·변조 혹은 허위 기재 등 부정한 방법으로 선정된 것이 확인되는 경우에는 선정 및 보조금 교부결정을 취소할 수 있음

- ☐ 신청기간 중 접수된 서류는 일절 반환하지 아니함

- ☐ 제출서류 상의 기재착오, 누락 혹은 연락불능 등으로 인하여 발생

하는 불이익은 일체 신청기업의 책임임

- ☐ 신청기업은 필요에 따라 해양수산부·한국해양수산개발원 등에서 실시하는 정기설문 및 성과 발표회 등에 응할 의무가 있음
- ☐ 기타 사항은 한국해양수산개발원(051-797-4770, 051-797-4913)로 문의 바람

- 첨부 1. 해운·물류기업 해외진출 타당성 조사 지원 사업 신청서 양식
- 2. 사업제안서 양식
 - 3. 정보 제공 및 공개 동의서 양식
 - 4. 사업제안서 평가 기준. 끝.

〈해운·물류기업 해외진출 타당성조사 지원 사업 신청서〉

신 청 기 업	업 체 명			대표자		
	소 재 지	(우편번호 : -) 주 소 :		(Tel)	(Fax)	
	종업원수	명	자본금	억원	매출액	억원
	사업자등록번호			설립일자		
사 업 개 요	대상국가 (국가명, 지역명)			사 업 명		
	사업 내용	° °				
	예상 사업비	억원		사업기간	~	
	타당성조사 수행내용					
	지원유형	일반진출형()		인수합병형()	시설투자형()	
	타당성조사 금액	백만원		타당성조사 수행기간	~	
	사업 책임자	부 서		Tel		
직 위			Mobile			
성 명			E-mail			
해운·물류기업 해외진출 타당성조사 지원 사업을 신청합니다. <div style="text-align: right;"> 2021년 월 일 신청기업 : 대 표 자 : (인) 해양수산부장관 귀하 </div>						
첨부서류 1. 사업제안서 1부(전자파일 제출) 2. 정보 제공 및 공개 동의서 1부 3. 법인 등기사항증명서 및 사업자등록증 사본 1부 4. 기업규모 확인서(중소/중견기업 증명서류) 5. 최근 4년 대차대조표 및 손익계산서 사본 1부 6. 국세 및 지방세 완납증명서 1부 7. 기업신용평가등급 확인서 1부 8. 그 밖에 사업제안서의 내용을 증빙하는 서류 ※ 신청기업이 컨소시엄 형태인 경우에는 제1호의 사업제안서를 제외한 각 호에 해당하는 서류를 참여 기업 별로 각각 제출하여야 합니다.						

사 업 제 안 서

사 업 명

2021.

(신청기업명)

〈사 업 요 약 서〉

업체 개요	기업명	<input type="checkbox"/> 대기업 <input type="checkbox"/> 중견기업 <input type="checkbox"/> 중소기업				영위업종	※ 「물류정책기본법」, 「해운법」 등에 따른 등록·허가 업종 기재		
	매출액 (최근3년)	2017	2018	2019	2020	영업이익 (최근3년)	2018	2019	2020
	매출액성장률 (최근3년)	2018	2019	2020	영업이익률 (최근3년)	2018	2019	2020	
	신용등급					신용평가기관			
사업 개요	사업명								
	국 가					지 역			
	사업금액					재 원			
	사 업 주요내용								
사업 세부 내용	○ ○ ○ ※ 사업 추진사유 등도 포함하여 작성								
사업 추진 경위	○ ○ ○								
사업 추진 계획	○ ○ ○								
기대 효과	○ ○ ○								
정부 합목 적성	○ ○ ○								
타당성 조사 내용	○ ○ ○								
보조금 신청 금액	○ 타당성조사 전체 비용 : ※ 세부 산출근거는 별도 첨부 ○ 보조금 신청 금액 :								

※ 모든 항목 작성을 원칙으로 하며, 해당사항이 없는 경우에는 “해당없음” 으로 표기

목 차

I. 신청기업 현황 및 사업개요	○
1. 신청기업 현황	
2. 사업개요	
3. 추진경위	
II. 사업 추진계획	○
1. 대상 국가의 사업추진 환경	
2. 자원조달 가능성	
3. 사업 수주 가능성	
4. 세부 추진계획	
5. 수익성 및 수익구조	
6. 사업 기대효과	
7. 정부지원 합목적성	
III. 타당성조사 추진계획	○
1. 타당성 조사 기간 및 범위	
2. 타당성 조사 세부내용	
3. 타당성 조사 비용	
IV. 기타	○

I. 신청기업 현황 및 사업개요

1. 신청기업 현황

※ 컨소시엄일 경우 참여기업별로 작성

○ 신청기업 조직도

○ 주요 사업부문

※ 신청기업의 주요 사업 부문 소개 등

○ 국내외 유사사업 수행경험 및 실적

사 업 명	사업내용	대상국가	사업금액	추진현황

※ 실적이 있을 경우 실적에 대해 상세 기술

※ 증빙자료 별도 제출

○ 신청기업의 신용도

※ 국제신용평가기관(평가결과가 있는 경우에 한함), 한국기업평가, 한국신용평가, 한국기업데이터, 서울신용평가 등 신용평가기관이 공시한 신용평가 등급. 기업신용등급이 있는 경우 이를 기본으로 하고 없는 경우, 보조적으로 무담보 기업어음 등급 활용. 일체의 등급이 없는 경우 본 제안 목적을 위해 공시 대상이 아니며 구속력이 없는 Shadow Rating을 제시할 수도 있음

2. 사업개요

○ 사업명

○ 사업대상 국가.지역

○ 예상 사업금액

○ 예상 사업기간

○ 사업재원

○ 입찰(계약, MOU 등) 예정일 :

※ 개발사업 등 사업승인이 필요한 경우 사업승인 예정일 명시

○ 주요 사업내용

3. 추진경위

- 추진 및 지원신청 배경
- 사업정보 입수 및 추진 경위
- 최초 정보 입수 시점부터 현재까지 추진 내용 등

II. 사업 추진계획

1. 대상 국가의 사업추진 환경

- 진출 대상 국가의 신용등급
* S&P(Standard&Poor's), 무디스(Moody's), 피치(Fitch Ratings) 등의 발표자료
- 진출 대상 국가 개요

구 분	내 용	
국가명		
인구수		
수도		
정치 체제		
산업구조 및 비율		
수출입 규모(달러)	수출액 :	수입액 :
주요 자원		
경제적 강점 및 약점		

2. 재원조달 가능성

- 소요자금(구성 요소별로 예상 소요금액을 작성)

(단위 : USD, 원)

비 용 항 목	금 액
예시) 건설 비용	
예시) 토지 수용	
예시) 초기 운영비용	
.....	
총 액	

※ 비용항목은 신청기업이 추진하는 사업의 특성에 따라 자유롭게 구성 가능

○ 소요자금 조달계획

(단위 : USD, 원)

자 금 원	금 액	비중(%)	조달방법 또는 계획
총 계			
• 자기자본			
• 타인자본			

※ 업체별 사업계획에 따라 작성(현재 시점에 확인되지 않더라도 가능한 범위 내에서 추정하여 작성)

3. 사업 수주 가능성(해당하는 경우 작성)

※ 예상 발주처에 대한 상세한 사항을 다음을 포함하여 기술

※ 국가적 정책적 사업, 기존사업 및 연관사업 실적, 본 사업의 추진의지 등

1) 발주처 요약서

< 발주처가 국가 또는 공공기관일 경우 >

- 정부명 :
- 그간 추진현황 :
- 정부 정책 :
- 향후 추진계획 :

○ 발주처명 : _____

○ 설립년도 : _____ 년 _____ 월 _____ 일

○ 종업원수 : _____ 명

○ 주주현황(점유율, %)

 - 정부 : _____ , - 자사주 : _____ , - 외국기관 : _____ , - 기타 및 개인 : _____

○ 재무현황(당해연도 직전 연도 기준, 단위 : USD)

 - 매 출 액 : _____ , - 영업이익 : _____

 - 당기순이익 : _____ , - 자 산 : _____

 - 자 본 금 : _____ , - 신 용 도 : _____

○ 주요 사업 분야 : _____

○ 연락처

 - 주 소 : _____ , - 전 화 : _____

 - 팩 스 : _____ , - 이메일 : _____

○ 기타 _____

※ 발주처와 유사 프로젝트 추진 경험 유무, 수주활동 진행 내용, 사업 시행기업과의 직접적인 MOU 또는 LOA 체결 여부, 기타 사업 시행기관과의 관계, 활동내역 등

※ 증빙자료 별도제출

※ 외교관계, 국내기업 진출 여부 및 예상(국내외 기업·정부) 경쟁관계

※ 사업 추진방식, 추진절차, 추진일정 등 사업 추진계획을 구체적으로 작성

※ 구체적인 수익성 근거가 있으면 제시

※ 외화가득 효과, 신흥 물류시장 진출, 신규화물 확보, 해당 사업부문 세계시장 점유율 또는 순위 상승 수준, 신청기업의 전체 사업 중 해외 물류사업 비중의 증가 수준 등을 기술

- 공공기관(공사, 공단 등)과 협업 가능성 여부

○ 신청기업의 정부 인증 획득 여부

※ 「물류정책기본법」 등 물류 관련 법령에 따른 종합물류기업 인증, 우수 화물운송업체 인증, 우수 물류창고업체 인증, 우수 국제물류주선업체 인증, 글로벌 물류기업 육성대상기업 선정 등의 여부
작성(증빙자료 별도 제출)

○ 일자리 창출 및 수출 파급효과

※ 국내 인력의 고용증가 효과, 연관 산업 파급 효과, 국산 장비·기자재 활용 효과 등

Ⅲ. 타당성 조사 추진계획

1. 타당성 조사 기간 및 범위

2. 타당성 조사 세부내용

※ 각 분야별 컨설팅 내용, 방법, 추진일정 등 제시

3. 타당성 조사 비용

1) 총 비용 : 원

※ 해당기업이 국내외 연구기관, 전문 컨설팅 업체 등에 타당성조사를 의뢰하기 위해 필요한 비용을 기재

(단위 : 원)

구분	총 소요예산	지원신청 금액	기업부담
1. 인건비			
2. 직접비			
- 출장비			
3. 일반관리비			
계			

2) 비목별 산출내역

(단위 : 원)

비목	구분	산정내역	금액	비중
1. 인건비		○인력단가×월×%(참여율) ○인력단가×월×%(참여율) ○인력단가×월×%(참여율)		
2. 직접비				
- 출장비		○출장단가×회×기간		
3. 일반관리비				
계				

※ 타당성조사 용역에 수행에 필요한 인건비, 여비, 유인물비, 전산처리비, 회의비용 등을 지출 항목별로 구분하여 상세히 표기(견적서로 대체 가능)

※ 타당성조사 용역을 의뢰하는 해당기업의 자체활동 비용(예시: 직원 출장비 등)은 인정되지 않음

※ 사업 선정 이후 관리기관과의 협의를 통해 총 예산의 ±10% 비용 증·감액 가능

단, 국고보조금 예산 변경은 불가하고, 기업분담금은 50%이상이 되어야 함, 또한 총 예산 변경 신청은 협약 이전에 실시되어야 하며 정식문건(공문 등)으로 신청 및 승인을 받아야 함

VI. 기타(자유 양식으로 별도 제출 가능)

1. 각종 인증서(또는 수상기록 등)

2. 회사소개서 등

※ 인증서, 회사소개서 등 자유 양식으로 별도 제출 가능

3. 기타 사항

※ 지원 대상으로 선정되어야 하는 사업의 특수성 등

<사업제안서 작성시 유의사항>

1. 제출서류

- 사업제안서(A4용지 크기 좌철 양면인쇄)

2. 신청서 작성방법 및 유의사항

- 1) 사업제안서 요구사항에 대해서는 구체적인 내용이 자세하게 제시되어야 함
- 2) 제안서는 제안서 목차를 참조하여 각 요구조건에 대하여 상세하게 작성하고, 추가적인 설명자료, 확인 및 증명자료, 기술적인 설명자료 등이 필요한 경우에는 별첨으로 작성하여 첨부하여야 함
- 3) 제안서의 용지규격은 A4 크기로 하고 표지, 간지, 목차 등을 포함하여 작성해야 함
- 4) 제안서의 내용은 명확한 용어를 사용하여 표현하여야 하며, “~ 할 수도 있다”, “~이 가능하다”, “~을 고려하고 있다”, “~에 동의한다” 등과 같은 모호한 표현은 제안서 평가시 불가능한 것으로 간주하며, 계량화가 가능한 것은 계량화해야 함
- 5) 제안서는 대한민국 표준어(한글) 작성이 원칙이며, 사용된 영문 약어에 대하여는 약어 설명표를 동일페이지 아래에 별도로 표기하여야 함
- 6) 제안서는 한글로 작성하는 것을 원칙으로 함
- 7) 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현지실사를 할 수 있으며, 이와 관련하여 제출된 서류는 제안서와 동일한 효력을 갖는 것으로 간주함
- 8) 제안내용의 평가 및 업체선정 세부기준은 공개하지 아니함
- 9) 제안과 관련되어 제출된 자료 일체는 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안기관이 부담하여야 함
- 10) 제안서의 모든 기재 사항은 객관적으로 입증할 수 있는 관계 서류를 첨부해야 하며, 허위 작성한 사실이 판명될시 평가대상에서 제외됨은 물론 계약 후에도 계약파기 및 인적·물적·기간적 손실에 따른 손해배상을 청구할 수 있음
- 11) 제안기관의 사업실적은 실적증명원이 첨부된 실적에 한하여 평가에 반영함
- 12) 제안내용을 확인하기 위하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 제안기관은 이에 응하여야 함
- 13) 제안내용에 대한 확인·검증이 필요한 경우 입증자료를 요구할 수 있으며, 입증자료를 제출하지 못할 경우 불가능한 것으로 판단함
- 14) 기타 사항
 - 각 제안기관은 가능한 제시된 정보에 대해 확인할 것을 권고하며, 해양수산부는 제안요청서나 기타 자료의 오류 또는 누락에 대한 책임을 지지 아니함
 - 제안서 내용은 지원대상자로 선정된 후 협약서에 명시되지 않더라도 협약서와 동일한 효력을 가지며, 다만 협약서 사항과 제안서의 내용이 상이한 경우에는 협약서 사항이 우선 적용됨
 - 본 제안서의 전체 또는 일부가 제안서 제출 이외 다른 목적으로 사용되어서는 아니되며, 선정된 기업은 보안유지에 동의하여야 함. 또한, 본 지원사업의 공모 경쟁에 참여함으로써 기업이 획득한 정보는 해양수산부의 서면에 의한 승인 없이 외부에 누설할 수 없음

정보 제공 및 공개 동의서

본인은 해양수산부에서 시행하는 해외진출 타당성조사 지원사업의 지원대상 모집에 응모함에 있어, 신청사업 관련 정보를 제공하고, 이를 지원대상 선정과 타당성조사를 목적으로 이용 및 활용하는데 동의합니다.

또한 지원대상으로 선정된 경우에는, 타당성조사의 결과보고서 등 관련 정보를 정책 수립 등 공공의 목적을 위해 활용하고 공개하는데 동의합니다.

다만, 기업의 영업 비밀에 해당되는 사항에 대하여는 해양수산부와 사전에 협의하여 제공 및 공개 대상에서 제외합니다.

년 월 일

신청기업명 :

서약인 : (인 또는 서명)

해양수산부장관 귀하

첨부4 사업제안서 평가 기준

□ 평가항목 및 배점기준 : 정량평가 30점, 정성평가 70점(만점 100점)

※ 신생기업으로 최근 3년간의 재무실적 및 기업신용도가 부재한 경우 해당 모집 회차 기업의 항목별 평균점과 동일 점수 부여

- 투자 적합성, 신청기업의 조직·사업 역량, 사업계획의 우수성, 정부 지원의 합목적성 등을 종합적으로 평가

평 가 항 목		배점	비고
투자 적합도 (15)	① 사업 대상국의 경제발전가능성	5	정량평가 (30)
	② 사업 대상국의 물류투자 여건	5	
	③ 사업 대상국의 투자안정성	5	
기업역량 (25)	① 기업 신용도	5	
	② 성장가능성	5	정성평가 (70)
	③ 수익성	5	
	④ 해외진출 경험 및 사업추진 역량	10	
사업계획 (40)	① 사업계획 실현 가능성	15	
	② 사업계획의 우수성	15	
	③ 수익구조의 합리성	5	
	④ 조사/컨설팅 예산 계획의 적합성	5	
정부지원 합목적성 (20)	① 일자리 창출 및 경제적 효과	10	
	② 해외진출 파급 효과	10	
합 계		100	-

- * 우수물류인증 기업(3점 가점)
- * 우수선화주인증 기업(3점 가점)
- * 사업지원 조사대상국이 신남방·신북방 대상 국가일 경우(2점 가점)
- * 해외 물류인프라 투자·확보 관련 사업(2점 가점)
- * 해외 현지 기업 M&A 추진 관련 사업(2점 가점)

- (정량평가) 사업 대상국의 투자 적합성과 신청기업의 신용도 등의 항목은 제출서류를 토대로 사전 평가

정량평가 항목		평가 기준
투자 적합성	사업 대상국의 경제발전 가능성	5년간 평균 GDP 성장률 기준
	사업 대상국의 물류투자 여건	LPI 지수 기준
	사업 대상국의 투자 안전성	국가신용등급 기준
사업역량	기업 신용도	신용평가기관 신용등급 기준
	성장가능성	최근 3개년도 매출액 성장률
	수익성	최근 3개년도 영업이익률
가점	우수물류기업 인증기업	우수물류기업 인증 획득 여부
	사업지원 조사대상국	사업지원 조사대상국이 신남방·신북방 대상 국가
	해외 물류인프라 투자·확보 사업	지원사업이 해외 물류인프라 투자·확보 관련 사업일 경우
	해외 현지 기업 M&A 추진 사업	지원사업이 해외 현지 기업 M&A 추진 관련 사업일 경우

① 사업 대상국의 경제발전 가능성(5점)

- 5년간 평균 경제성장률 기준

구분	3.5% 초과	3.5 ~ 2.5%대	2.5 ~ 1.5%대	1.5 ~ 0.5%대	0.5% 미만
점수	5점	4점	3점	2점	1점

② 사업 대상국의 물류 투자 여건(5점)

- LPI(Logistics Performance Index) 기준

구분	100위 미만	100 ~ 71위	70 ~ 41위	40 ~ 11위	1 ~ 10위
점수	5점	4점	3점	2점	1점

③ 사업 대상국의 투자 안전성(5점)

- 신용평가사의 국가 신용등급 기준

구분	Aaa/AAA	Aa/AA ~ A/A	Baa/BBB	Ba/BB ~ B/B	Caa/CCC 이하
점수	5점	4점	3점	2점	1점

④ 기업 신용도(5점)

- 신용평가기관 신용등급 기준

구분	AAA ~ AA	A	BBB	BB ~ B	CCC이하
점수	5점	4점	3점	2점	1점

⑤ 성장가능성(5점)

- 최근 3개년 매출액 성장률 기준

구분	10% 초과	10 ~ 8%대	8 ~ 6%대	6 ~ 4%대	4% 미만
점수	5점	4점	3점	2점	1점

⑥ 수익성(5점)

- 최근 3개년 영업이익률 기준

구분	12% 초과	12 ~ 10%대	10 ~ 8%대	8 ~ 6%대	6% 미만
점수	5점	4점	3점	2점	1점

⑦ 우수물류기업 인증 업체(가점 3점)

- 국토교통부 및 해양수산부 장관 발행 우수물류기업 인증서 제출

⑧ 우수선화주인증 업체(가점 3점)

- 해양수산부 장관 발행 우수선화주 인증서 제출

⑨ 사업신청 조사대상국이 신남방·신북방 대상 국가일 경우(가점 2점)

- 베트남, 태국, 인도네시아, 필리핀, 라오스, 미얀마, 말레이시아, 브루나이, 싱가포르, 인도, 캄보디아, 러시아, 몽골, 중국, 카자흐스탄 등

○ (정성평가) 항목별로 5등급(매우 우수, 우수, 보통, 미흡, 매우 미흡) 평가

등급	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
점수	5	4	3	2	1

☐ (심사진행) 신청기업 별로 발표 20분, 질문·답변 10분(총 30분)

☐ (평가방법) 평가위원별 평가점수 중 최고점과 최저점을 제외, 산술평균 하여 최종 평가점수 부여하고 고득점 순으로 선정

○ 평균점수가 60점 미만 기업은 지원대상 후보에서 배제